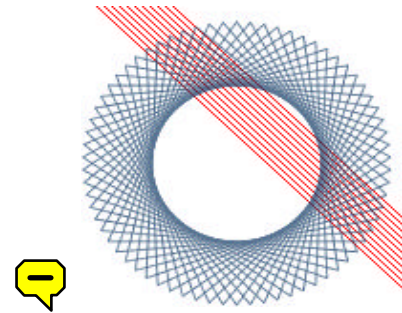


**DOAKO LAGUNTZA JURIDIKOA  
ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA****1. NORBERE DATUAK/ DATOS PERSONALES:****A) AITORLEA/ DECLARANTE:**

Izena/ Nombre:

1.Abizena/ 1.Apellido:

2.Abizena/ 2º Apellido:

Bizilekua/ Domicilio.Kalea-Plaza/ Calle- Plaza:

Udalerría /Localidad:

Herrialdea / Provincia:

Jaiotze data/ Fecha de nacimiento:

Ezkontideen Jaurbidea/ Régimen conyugal:

Lanbidea/ Profesión:

NAN/ DNI:(1)

Posta kodea/ Código postal:

Telefona/ Teléfono:

Egoera zibila/ Estado civil: (2)

**B) EZKONTIDEA / CÓNYUGE:**

Izena/ Nombre:

1.Abizena/ 1.Apellido:

2.Abizena/ 2º Apellido:

Bizilekua/ Domicilio.Kalea-Plaza/ Calle- Plaza:

Udalerría /Localidad:

Herrialdea / Provincia:

Jaiotze data/ Fecha de nacimiento:

Ezkontideen Jaurbidea/ Régimen conyugal:

Lanbidea/ Profesión:

NAN/ DNI: (3)

Posta kodea/ Código postal:

Telefona/ Teléfono:

Egoera zibila/ Estado civil(4):

**A) AITORLEAREKIN BIZI DIREN SENIDEAK****FAMILIARES QUE CONVIVEN CON EL/ LA DECLARANTE****C1 SEME-ALABAK / HIJOS/ HIJAS:**

HURRENKERA NÚMERO (5)	IZENA NOMBRE	1.ABIZENA 1.APELLIDO	2.ABIZENA 2.º APELLIDO	JAIOTZE DATA F.NACIMIENTO

**C2 BESTE BATZUK / OTROS:**

AHAIDETASUNA PARENTESCO (6)	IZENA NOMBRE	1.ABIZENA 1.APELLIDO	2.ABIZENA 2.º APELLIDO	JAIOTZE DATA F.NACIMIENTO

**2. FAMILIA UNITATEAREN DATU EKONOMIKOAK / DATOS ECONÓMICOS DE LA UNIDAD FAMILIAR****A) URTEKO DIRU-SARRERAK / INGRESOS ANUALES:**

JATORRIA ORIGEN (7)	KOPURU GORDINA IMPORTE BRUTO	ATXIKIPEN JUDIZIALA RETENCIÓN JUDICIAL	KONTZEPTUA CONCEPTO (8)

**B) ONDASUN HIGIEZINEN JABETZA/ PROPIEDADES BIENES INMUEBLES:**

JATORRIA ORIGEN (7)	BALIOA VALORACIÓN (9)	ZAMAK CARGAS (10)	MOTA TIPO (11)

**C) ONDASUN HIGIKORREN JABETZA / PROPIEDADES BIENES MUEBLES:**

JATORRIA ORIGEN (7)	BALIOA VALORACIÓN (12)	MOTA TIPO (13)

**D) BESTELAKO ONDASUNAK**

JATORRIA ORIGEN (7)	BALIOA VALORACIÓN	AZALPENA DESCRIPCIÓN

**3. GARRANTZIZKO BESTE DATUAK / OTROS DATOS DE INTERÉS.(14)**

#### **4. DEFENDATZEN DEN ESKEA/ PRETENSIÓN A DEFENDER**

Eskatzailearentzat ondorio juridikoak izan ditzakeen ekintzari buruzko datak edo epeak eta eskabidearen premiazko tratoa justifikatzen dutenak/ Cualesquiera plazos o fechas relativas a la acción que puedan tener consecuencias de índole jurídica para el solicitante y que justifiquen un trato de urgencia de la solicitud:

Prozeduraren egoera/ Situación en que se encuentra el procedimiento:

Aurkez ditzakeen frogak/ Pruebas que puede aportar:

AURKAKO (AR)EN IZENA, ABIZENAK ETA HELBIDEA/ NOMBRE, APELLIDOS Y DOMICILIO DEL CONTRARIO(S):

DATA/ FECHA:

SINADURA/ FIRMA:

## 5 ATXIKITZEN DIREN AGIRIAK (X BATEZ MARKATU)

- ◆ Auziaren etendura eskabidearen egiaztagiria, auzia hasita balego.
- ◆ Azken ekitaldiko PFEZaren likidazioaren Foru Ogasunaren edo Zerga-Agentziaren ziurtagiria, edo aitortu behar ez duenaren Foru Ogasunaren egiaztagiria.
- ◆ Ondasunen ziurtagiria Foru Ogasunak edo Zerga-Agentziak egina.
- ◆ Ibilgailuen jabetzari buruz, ibilgailuaren zirkulazio baimenaren fotokopia edo Bidezaingoko Lurralde Zuzendaritzaren ziurtagiria (ez nahastu gidal karnetarekin).
- ◆ Inoren konturako langilea izanik, jasotzen den soldataren enpresaren ziurtagiria (azken hiru nominak) eta soldata jasotzen ez bada, horixe adierazten duen enpresaren agiria edo kopuru horiek erreklamatzeko egindako eskabidea.
- ◆ Lanik ez badu, enplegu eskabidearen INEMen ziurtagiria, hala nola jasotzen dituen dirulaguntzera, zenbatekoa eta epea adierazita edo jasotzen ez denarena hala balitz.
- ◆ Pentsio, subsidio edo dirulaguntzaren bat jasoz gero (Gizarte Segurantzarena, Gizarte Ongizatearen, Caritasena, etab.), emakidaren, zenbatekoaren eta iraupenaren ziurtagiria.
- ◆ Janari-pentsioren baten hartzekoduna edo zorduna izanez gero, eskubide edo betebeharrori berresten duen ebazpen judiciala.
- ◆ 1/96 legearen onuren aitorpenerako interesgarritzat jo daitezkeen karga edo betekizun familiarrak izanez gero, honakoak aurkeztu beharko dituzu gutxienez:
  - Zure gain dituzun pertsonen dagokionez, bizikidetzaren egiaztagiria eta famili-liburua
  - Izatezko familiari dagokionez, baldin eta ezkontzaz kanpoko elkarbizitzako elkarketen erregistroan inskribatuta egonez gero, bere egiaztagiria.
  - Banaketa edo dibortziozko egoerari dagokionez, egoera hori legalki aitortzen duen epaia, hala nota prozeduratan hartutako azken erabakiak.
  - Bizi zaren etxebizitzari dagokionez, bere jabetza egiaztatuko beharko duzun.
- ◆ Errentan biziz gero, etxebizitzaren errenta-kontratua eta ordaindu izanaren erreziboa.
- ◆ Etxebizitzaren jabe izanez gero, jabetza titulua.
- ◆ Beste kasutan, erabiltzen denaren ugazabaren ziurtagiria
- ◆ Zure jabetzako beste ondasunei (ondasun higiezinak, motorrak, txalupak, iateak, bitxiak, etab.) dagokionez, jabetza titulua.

## 5 DOCUMENTACION QUE SE ADJUNTA (MARQUE CON UNA X)

- ◆ Justificante de haber solicitado la suspensión del procedimiento, si ya se hubiera iniciado.
- ◆ Certificado de liquidación de IRPF de Hacienda Foral o Agencia Tributaria, relativo al último ejercicio económico, o justificante de su no presentación, también expedido por Hacienda.
- ◆ Certificado de bienes expedido por Hacienda Foral y por la Agencia Tributaria.
- ◆ Respecto a la titularidad de vehículos, fotocopia del permiso de circulación o certificado de la Jefatura Provincial de Tráfico (no confundir con el permiso de conducir).
- ◆ Si trabaja por cuenta ajena, certificado de empresa de conceptos salariales (tres últimas nóminas) y, en caso de impago, justificante de la empresa indicando tal circunstancia o copia de la reclamación de dichas cantidades.
- ◆ Si no trabaja, certificado del INEM de la solicitud de empleo, de las prestaciones o subsidios que perciba, importe y duración o, en su caso, de no percibirlos.
- ◆ Si es beneficiario de algún tipo de pensión, subsidio o ayuda económica (Seguridad Social, Bienestar Social, Cáritas, etc.), certificado de su concesión, duración e importe.
- ◆ Si es acreedor o deudor de una pensión por alimentos, resolución judicial que sancione tal derecho u obligación.
- ◆ Si tiene cargas u obligaciones familiares que estime puedan ser de interés para el reconocimiento de los beneficios de la Ley 1/96, aporte, al menos:
  - Respecto al número de personas a su cargo: certificado de convivencia y libro de familia.
  - Respecto a familias de hecho, si se encuentra inscrita en el correspondiente Registro de uniones no matrimoniales, certificado del mismo.
  - Respecto a situaciones de separación o divorcio: sentencia que reconozca legalmente dicha situación, así como las últimas medidas adoptadas en los respectivos procedimientos.
  - Respecto a la vivienda que ocupa, deberá acreditar la titularidad de la misma.
- ◆ Si vive en alquiler: contrato de arrendamiento de la vivienda y recibo de pago del correspondiente alquiler.
- ◆ Si la casa que ocupa es de su propiedad: título de propiedad.
- ◆ En otros, casos, justificante de utilización expedido por el propietario.
- ◆ Respecto de otros bienes de su propiedad (muebles, ciclomotores, lanchas, yates, joyas, etc.), título de propiedad de los mismos.

- ◆ Titulu baloreei dagokionez, bere jabetza agiria eta eskabidea egiten den eguneko balorapena.
- ◆ Etxebizitza duen udaleko kanpo-zeinuen egiaztagiria.
- ◆ Erroldaren ziurtagiria.
- ◆ Legearen 28.artikuluari aurriztuz denarekin bat, abokatua eta prokuradorearen izendatzea ez eskatzekotan, aipatu profesionalen izendapenari UKO ZEHATZA egitea izango da.
- ◆ Profesionaletako baten izendapena besterik nahi ez denean, izendapen librekoaren UKO ZEHATZA bezeroarengandik ZERBITZU-SARIAK kobratzeari.
- ◆ Bestelakoak.
- ◆ Respecto a títulos valores: certificado de propiedad de los mismos, y valoración al día de la solicitud.
- ◆ Certificado de signos externos del Ayuntamiento donde radica el domicilio.
- ◆ Certificado de empadronamiento.
- ◆ Cuando no solicite el nombramiento de Abogados y Procurador, conforme a lo previsto en el artículo 28 de la Ley, RENUNCIA expresa al nombramiento de los aludidos profesionales.
- ◆ Cuando sólo desee el nombramiento de uno de los profesionales, RENUNCIA EXPRESA a cobrar HONORARIOS de su cliente, firmada por el profesional de libre designación.
- ◆ Otros.

## **BADAKIT:**

1. Eskabide honek ez duela berez auzia eteten, defentsa eza edo izapideak amaitzea eragin diezadakeen edozein epe eteteko eskaera nik neuk egin behar diodala organo judizialari.
2. Neure datu pertsonalak eskubidearen aitormenerako automatizatutako fitxategian sartuko direla eta informazioa Doako Laguntza Juridikoaren Batzordeak eta Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzaren sailak soilik jasoko dutela.
3. Administrazio Autonomoarenpeko aipatu fitxategien ardura Giza Eskubideak eta Justiziarikiko Harremanetarako zuzendariarena dela eta bere aurrean erabili ditzakedala, datu pertsonalen tratamendu automatizatua arautzeko urriaren 29ko 5/1992 Lege organikoak aitortzen dizkidan sarrera, zuzenketa eta deuseztapen eskubideak.
4. Doako Laguntza Juridikoaren Batzordeak nire eskaera baztertuko balu, behin-behineko izendatutako profesionalen parte hartzea dela eta sortutako ordainketak nik neuk egin beharko ditudala.
5. Deklarazio, okerrak, faltsuak edo garrantziko datuak gordetzeak eskubidearen ukatzea eta jasotako prestazioen ordainketa eragingo duela beste maila batetan dagozkion erantzunkizunen kalterik gabe.
6. Doako Laguntza Juridikoaren eskubidea aitortu ondoren, auziari amaiera ematen dion epaiak kostak ordaintzera nehartzen banau, nire defentsan sortutakoak eta kontrako alderdiarenak ordaintzera behartuta izango naizela, auzia bukatu eta hurrengo hiru urtetan zori hobea baletorkit.

Doako Laguntza Juridikoaren eskubidea aitortu ondoren, epaiak ez badu kostei buruzko ezer aipatzen, nire defentsan sortutako kostak ordaindu behar ditudala, lortutako herena baino gehiago ez bitartean. Gehiago balitz, herena ordainduko dut.

7. Ofiziotik abokatu eta prokuradorearen izendapenari uko egiteak bi profesionalengan duela aldeberean eragina, eta lortutako prestazioen ordainketaren beharra dakarrela. Aipatu ukoa Doako Laguntza Juridikoaren Batzordeari eta Abokatu eta Prokuradoreen Elkargoerak jakinaraziko zaiela.

Lekua, data eta sinadura

## **DECLARO SABER QUE:**

1. Esta solicitud no suspende por sí misma el curso del proceso, debiendo personalmente solicitar al órgano judicial la suspensión del transcurso de cualquier plazo que pudiera provocarme indefensión o preclusión de trámite.
2. Mis datos de carácter personal serán incluidos en unos ficheros automatizados a los efectos del reconocimiento del derecho, siendo destinatarios de la información la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita y el Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social.
3. El responsable de los citados ficheros, dependientes de la Administración Autónoma, es el/la directora/a de Derechos Humanos y Cooperación con la Justicia y ante él/ella puedo ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación que me otorga la Ley Orgánica 5/1992, de 29 de octubre, de regulación del tratamiento automatizado de los datos de carácter personal.
4. La desestimación de mi pretensión por la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita implicará, en su caso, el abono de los honorarios y derechos económicos ocasionados por la intervención de los profesionales designados con carácter provisional.
5. La declaración errónea, falsa o con ocultación de datos relevantes conllevará la revocación del reconocimiento del derecho, dando lugar a la obligación de pago de las prestaciones obtenidas, sin perjuicio de las responsabilidades de otro orden que correspondan.
6. Si en la sentencia que ponga fin al proceso soy condenado en costas, habiéndome reconocido el derecho a la Asistencia Jurídica Gratuita, quedo obligado a abonar las

causadas en mi defensa y las de la parte contraria, si dentro de los tres años siguientes a la terminación del proceso viniera a mejor fortuna.

Si la sentencia no contuviera expreso pronunciamiento en costas, habiéndose reconocido el derecho a la Asistencia Jurídica Gratuita, deberé abonar las costas causadas en mi defensa, siempre que no excedan de la tercera parte de lo que en él haya obtenido. Si excedieran, se reducirán a lo que importe dicha tercera parte.

7.- La renuncia posterior a la designación de abogado y procurador de oficio, afecta simultáneamente a ambos profesionales, dando lugar a la obligación de pago de las prestaciones obtenidas. Esta renuncia será comunicada a la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita y a los Colegios de Abogados y Procuradores.

Lugar, fecha, y firma.

## FORMULARIOA BETETZEKO OHARRAK

- (1) Pertsona juridikoak badira, I:F:K, eta eskatzailea atzerriarra bada, pasaporte zk. Edo egoitza-txartel zk.
- (2) Ezkondua edo ezkontzaz kanpoko elkarbizitza elkartetan egonez gero, I- B atala bete ezazu.
- (3) Pertsona juridikoak badira I:F:K eta eskatzailea atzerriarra bada, pasaporte zk. Edo egoitza-txartel zk.
- (4) Ezkondua edo ezkontzaz kanpoko elkarbizitza elkartetan egonez gero, I-B atala bete ezazu.
- (5) Seme- alaben hurrenkera zaharrenetik hasi eta gazteenera, H1, H2...klabea ipinita.
- (6) Ahaidetasuna adierazi: biloba, hiloba, etab, O1, O2 klabeak ipinita hurrenkera adierazita.
- (7) Aitortzailea bada, ipini A klabea.  
Ezkontidea bada ipini E klabea.  
Seme-alabak badira ipini H1, H2, etab.  
Besteak izanez gero ipini O1, O2, etab.
- (8) Soldatak, erretiro edo elbarritasun pentsioak, lanerako ezintasun iragankor-  
bajak, akzio edo obligazioen dibidenduak, errentan emandako higiezin etekinak, bakak, etab.
- (9) Merkatu-balioa, eskrituratutako-balioa edo katastro-balioa.
- (10) Hipotekak edo ondasun hori kargatzen duten kredituak.
- (11) Bizilekua den etxebizitza, beste etxebizitzak, lursailak, orubeak, garajeko plazak, merkataritza-lokalak, lonjak, industri pabilioiak.
- (12) Merkatu-balioa. Ibilgailuen kasuan, idatz matrikula.
- (13) Motorrak, txalupak, iateak, bitxiak, etab turismoak eta motorren kasuan, idatz matrikula.
- (14) Aurreko ataletan sartu ezin izan diren datuak eta garrantzizkoak famili- ekonomian. Adibidez: Aitortzaileak edo familikoren batek demostra daitekeen edo aitortutako elbarritasun handiak izatea, osasun txarra izatea, aitortzaileak dituen erantzunkizunak, auziaren kostoa, etab.
- (15) Trafiko segurtasunaren aurkako delitoetan soilik.
- (16) Deskriba ezazu agiria.

## INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO

- (1) Si se trata de personas jurídicas C.I.F y si peticionario es extranjero, nº de pasaporte o de tarjeta de residencia.
- (2) Si es casado, o mantiene unión de hecho, rellene el apartado I-B.
- (3) Si se trata de personas jurídicas C.I.F y si peticionario es extranjero, nº de pasaporte o de tarjeta de residencia.
- (4) Si es casado, o mantiene unión de hecho, rellene el apartado I- B.
- (5) Relacione los hijos de mayor edad, asignando respectivamente las claves H1, H2, etc.
- (6) Indique relación de parentesco: nieto, sobrino, etc. Por orden de prelación.
- (7) Si procede Declarante ponga clave C.  
Si procede Cónyuge ponga clave C.  
Si procede Hijos ponga clave H1, H2, etc.  
Si procede Otros ponga clave O1, O2, etc.
- (8) Salarios, pensiones por jubilación o invalidez, bajas por incapacidad laboral transitoria, dividendos de acciones u obligaciones, rentas por arrendamientos, becas, etc.
- (9) Valor de mercado, valor escriturado o valor catastral.
- (10) Hipotecas o créditos que graven ese bien.
- (11) Vivienda que sirve de domicilio, otras viviendas, fincas, solares, plazas de garaje, locales comerciales, lonjas, pabellones industriales etc.
- (12) Valor de mercado. En caso de vehículos de motor, ponga la matrícula.
- (13) Ciclomotores, lanchas, yates, joyas, etc. En caso de turismo y motocicletas poner marca y modelo.
- (14) Aquellos datos no incardinables en apartados anteriores de trascendencia en su economía familiar. Ejemplos: Declarante o familiares con grandes minusvalías declaradas o demostrables, estado de salud, obligaciones que pesen sobre declarante, costo del proceso, etc.
- (15) Sólo en casos de delitos contra la seguridad del tráfico.
- (16) Describa el documento.